

## 【役員と事務局体制】

役職名	氏名	担当	役職名	氏名	担当
理事長	小林知可志	庶務・研修 広報	理事	鈴木理枝子	研修
事務局長	吉田 祐子	庶務・研修 広報	理事	森 豊	研修
事務局	大沼 千絵	会計	理事	阿部千恵子	研修
事務局	佐藤 節子	研修	理事	高橋 宏一	研修
事務局	笹原 英子	研修 広報	理事	廣木明日美	研修
事務局	大隅 晃弘	研修	会計監査	工藤いずみ	研修
事務局	星川 裕美	庶務	会計監査	片山亜紀子	研修
理事	佐藤 敬子	研修	名誉理事	八柳 和夫	

### 担当について

庶務:事務的なこと一般。メール・データ・会計管理。問い合わせ等の対応など。

研修:研修会の企画・運営・調整・総括。

広報:支部活動を広く知らせる。入会勧誘。ホームページの管理など。

### 【確認事項】

- ① 全国大会で研究発表を行う場合は、発表者に旅費を支給する。
- ② 理事長が理事長会に出席の場合は、旅費と宿泊費を支給する。
- ③ 村山管内以外の理事が理事会出席の場合は旅費を支給する。

(庄内 3000 円、置賜・最上 2000 円)

### 【研修会報償費・受講費】

・対面研修の場合 .....

・オンラインの場合 .....

・受講費は、1 日、会員 1000 円、一般 3000 円 (総会時、理事に昼食を支給)

—以上を基本とするが、内容によりその都度確認・検討する—

## 【令和4年度事業案】

### (1)会計監査

- ① 日時 令和4年5月14日(土) 11:00～
- ② 会場 グランドホテル
- ③ 出席 5人 (理事長、会計担当、事務局長、監査2名)

### (2)理事会

- ① 日時 令和4年5月21日(土) 15:00～
- ② 方法 ZOOMによるオンライン開催
- ③ 内容 (〇〇名出席)
  - ・令和3年度 事業報告・決算報告・会計監査報告
  - ・令和4年度 役員・事務局体制 事業審議・予算審議
  - ・その他

### (3)総会

- ① 日時 令和4年6月26日(日) 13:00～
- ② 会場 ビックウイング 401 会議室
- ③ 内容 (〇〇名出席)
  - ・令和3年度 事業報告・決算報告・会計監査報告
  - ・令和4年度 役員・事務局体制 事業審議・予算審議
  - ・その他

### (4)研修会

#### 第1回研修会(総会)

- ① 日時 令和4年6月26日(日) 14:00～16:30 (3H)
- ② 会場 ビックウイング401会議室 対面(総会+研修会)40名限定
- ③ 内容 「解決志向のチーム会議-ホワイトボード教育相談-」
- ④ 講師 佐藤 節子 氏

#### 第2回研修会

- ① 日時 令和4年10月22日(土)(4H半)
- ② 方法 ZOOMによるオンライン開催
- ③ 内容 「支援が必要な子ども達を包み込む学級経営」
- ④ 講師 高橋あつ子 氏 早稲田大学教授

#### 第3回研修会

- ① 日時 令和5年1月29日(日)(3H)
- ② 方法 ZOOMによるオンライン開催?
- ③ 内容 「児童生徒・保護者に寄り添う指導・支援」
- ④ 講師 春日井敏之氏 立命館大学教授(日本学校教育相談学会・会長)

### (5)地区研修会への補助事業

現段階では申請なし

### (6) 全国大会・中央研修会への参加推進と補助事業

- ① 令和4年度8月6日・7日栃木大会 ZOOMによるオンライン開催
- ② 中央研修会 未定